

# DCH Bording REFERAT

Møde nr. 1

Tilstede: Birthe Eriksen, Inge Linnebjerg, Sanne Dich Sørensen, Pernille Jakobsen, Preben Borg, Marianna Amlund

Mødedato: Torsdag 15.02.2018

Tidspunkt: 18.30 i klubhuset



Afbud:

	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi udrette?	Proces	O D B	Beslutning og hvem gør hvad?
	<b>Godkendelse af referat.</b>				<b>Godkendt - ingen bemærkninger</b>
	<b>Godkendelse af dagsorden.</b>				<b>Godkendt</b>
1.	<b>Nyt fra formanden</b>	Klubhåndbog – den skal der kigge på – herunder køreplaner for div. Arrangementer mm Regnskab /medlemsdatabase Forsikring  Arrangementer  XL Cup  Tombolagaver – til konkurrencer  Interne arrangementer	Belaster de samme folk meget Stemning for at vi holder kiosken åben  Vi skal have fat i nogen gaver  Aktivitetsudvalget har frie hænder – uden budget	0	<b>Birthe vil godt undersøge, hvad de forskellige systemer til regnskab/medlemsdata koster at bruge</b> <b>Preben tjekker lige op på vores forsikringer</b> <b>Få drejebogen på plads – så kan det hjælpe.</b> <b>Vi gør et notat allerede nu – om at vi skal have folk på den weekend.</b> <b>Marianna taler med BIF</b> <b>Birthe spørger Linda om hun vil være koordinator -Pernille finder listen frem fra sidste år.</b> <b>Hvis det koster penge skal det omkring bestyrelsen</b>
2.	<b>Konstituering</b>			B	<b>Formand Birthe Eriksen</b> <b>Kasserer Preben Borg</b> <b>Næstformand – Sanne Dich Sørensen</b> <b>Sekretær – Marianna Amlund</b> <b>Medlemmer Inge Linneberg og Pernille D. Jakobsen</b>

3	<b>Forretningsorden/ vision</b>	Hvad skal / vil vi arbejde med det næste år?		D	<p><i>Tænk over hvad det er DCH Bording gør godt og hvordan bliver vi ved med at være de bedste.</i></p> <p><i>Vi skal overveje synligheden !</i></p> <p><i>Vi skal have gang i arbejdet med "Frivillighed" - kurset fra Vildbjerg.</i></p>
4.	<b>Foreningsdag Bording Skole</b>			D/ B	<i>Birthe melder tilbage til skolen at vi ikke deltager i år - men at vi gerne vil have budet igen.</i>
5.				D/ B	
6.					
7.	<b>Eventuelt</b>	<i>Støvsuger Persondataforordning opdateres pr. maj</i>			<i>Birthe køber ny støvsuge!</i>
	Næste møde				

**Forplejningsplan:**

15.02.18

09.05.

**Marianna**

**Birthe**

**Preben**

**Inge**

**Pernille  
Sanne**

<b>Ansvarsområder</b>	<b>Ansvarlig</b>
Information fra formanden	Birthe Eriksen
Kasserer:	Preben Borg
Webmaster:	Preben Borg / Lotte Svendsen
Medlemsregistrering:	Preben Borg
Sekretær:	Marianna Amlund
Forretningsplan for 2018 laves Strategi Bording DcH Vision og strategi skal finpudses.	Bestyrelsen
Klubhåndbog/trivsel og adfærd	
Kiosk/kantine:	Det har Linda Pedersen sagt OK til at køre.
Materiale forvalter:	LB
Pedel/bygningsansvarlig	LB
Ansøgning/sponsorater/puljer mm	Preben Borg
PR/markedsføringsansvarlig ift pressen	Eva Ulsø
Arrangementer:	Linda Pedersen og Line Geerthsen
Klubbladet:	Lotte Svendsen og Gitte Pilgaard
Modtager af DcH bladet	Marianna Amlund (Bording Skole)
Eftersøgningsarealer	Eva Ulsø
Forsikringer	Preben Borg/ Birthe Eriksen
Vedtægter	Tilrettelser = Marianna Amlund Nye = Birthe Eriksen
Rengøring af klubhuset:	Pernille D. Jakobsen
Varme anlæg	Birthe Eriksen tjekker om der skal service på?
Udlevering af nøgler	Birthe Eriksen