

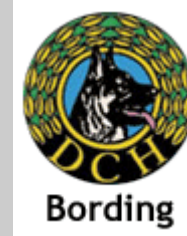
DCH Bording REFERAT

Møde nr. 2

Tilstede: Birthe, Preben, Pernille og Marianna

Mødedato: Onsdag 09.05.2018

Tidspunkt: 18.30 i klubhuset



Afbud: Sanne og Inge

	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi udrette?	Proces	O D B	Beslutning og hvem gør hvad?
	Godkendelse af referat.				Godkendt
	Godkendelse af dagsorden.				Godkendt
1.	Nyt fra formanden	<i>Birthe har været til årsmøde i Bording Hallen</i>		0	
2.	Forretningsorden/ vision	<i>Vi er i gang med at arbejde med struktur på frivillighedsområdet</i>	<i>Vi er i gang 😊 Man kunne evt. få DGI til at afholde kursus omkring hvordan man motivere forskellige person karaktertyper.</i>		<i>Birthe laver en formulering</i>
3	Kingsmoor aftale	<i>Hovedsponsor for DCH Lands</i>			<i>Vi kan ikke forsvare at Kingsmoor skal have gratis reklame, når vores andre sponsorer betaler for at have deres logo.</i>
4.	XL Cup - bemanning 10-12 august 2018				<i>Linda vil gerne handle ind til det. Inge og Dorthe vil godt hjælpe til. Sussi spørges om hun evt. vil hjælpe til også.</i>
5.	Persondataforordning	<i>Vi skal have styr på vores personfølsomme data</i>	<i>Birthe, Preben og Marianna sætter sig og kigger på det</i>		<i>Birthe, Preben og Marianna sætter sig og kigger på det. Birthe laver en doodle.</i>

6.	Sælg lodsedler f.eks. Diabetes forening				<i>Godt initiativ – men pt. tænker vi ikke at vi skal gå ind i det.</i>
7.	DcH Flag - vimpel				<i>Birthe forhører sig om kvaliteten på næste formandsmøde</i>
8.	Eventuelt				<i>Der kommer rigtig mange mails. Birthe laver en rundspørge i forhold til hvor mange mails, der skal videresendes. Birthe beder Lotte om at lægge et link ud til Friluftsrådets side. Det er muligt at søge tilskud til div.ex tag, beklædning, belysning mm Marianna tjekker Ikast Brande Kommunes muligheder for tilskud. Vi kunne godt bruge en aktivitetsdag/rengørings/oprydningsdag - Pernille laver et skema over opgaver</i>
	Næste møde				Der kommer en doodle

Forplejningsplan:

15.02.18 Marianna
09.05.18 Birthe
 Preben
 Inge
 Pernille
 Sanne

Ansvarsområder	Ansvarlig
Information fra formanden	Birthe Eriksen
Kasserer:	Preben Borg
Webmaster:	Preben Borg / Lotte Svendsen

Ansvarsområder	Ansvarlig
Medlemsregistrering:	Preben Borg
Sekretær:	Marianna Amlund
Forretningsplan for 2018 laves Strategi Bording DcH Vision og strategi skal finpudses.	Bestyrelsen
Klubhåndbog/trivsel og adfærd	
Kiosk/kantine:	Linda Pedersen
Materiale forvalter:	LB
Pedel/bygningsansvarlig	LB
Ansøgning/sponsorater/puljer mm	Preben Borg
PR/markedsføringsansvarlig ift pressen	Eva Ulsø
Arrangementer:	Linda Pedersen og Line Geerthsen
Klubbladet:	Lotte Svendsen og Gitte Pilgaard
Modtager af DcH bladet	Marianna Amlund (Bording Skole)
Eftersøgningsarealer	Eva Ulsø
Forsikringer	Preben Borg/ Birthe Eriksen
Vedtægter	Tilrettelser = Marianna Amlund Nye = Birthe Eriksen
Rengøring af klubhuset:	Pernille D. Jakobsen
Varmeanlæg	Birthe Eriksen tjekker om der skal service på?
Udlevering af nøgler	Birthe Eriksen